

---

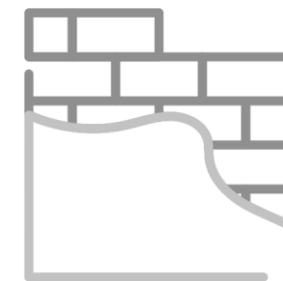
# Mode d'emploi et modèle de Grille d'entretien pour l'identification des récits sociologiques des projets locaux d'EnR sur un territoire



---

Brique 5 de la Boîte à outils pour favoriser  
l'appropriation de projets EnR territoriaux

[Télécharger la boîte à outils complète +](#)



## Brique 5

« Grille d'entretien pour l'identification des récits sociologiques des projets locaux d'EnR sur un territoire »

### Rappel des objectifs

- Identifier et qualifier le jeu d'acteur mobilisé et les différentes parties prenantes
- Recenser les outils de communication, diffusion, information et dialogue, et les typologies de supports utilisés
- Comprendre et analyser la concertation réalisée
- Quantifier les moyens humains et financiers requis
- Evaluer les résultats obtenus
- Analyser le suivi du projet dans le temps

La finalité de cette brique ---- > permettre d'interroger le développement **d'une filière** ou d'une **action de production d'énergie renouvelable** au regard des dynamiques d'implantations et de mobilisations observés sur le territoire concerné.

## Brique 5

« Grille d'entretien pour l'identification des récits sociologiques des projets locaux d'EnR sur un territoire »

### 2 étapes

1. Définir les projets à analyser
2. Questionner ces projets ----- > grille d'entretien ----- > fiche d'identité du projet (*mettre en relation le projet avec des éléments territoriaux en lien avec les installations de production EnR /histoire du territoire, caractéristique des acteurs, conflits ..*)

# Brique 5

« Grille d'entretien pour l'identification des récits sociologiques des projets locaux d'EnR sur un territoire »

## 1<sup>er</sup> étape : Définition des projets à analyser

### ➤ Identification des projets EnR qui ont émergé sur le territoire les 20 dernières années

- projets aboutis ou non
- Projets impactant le territoire (en termes de nuisances sonores, visuelles... )
- Projets impliquant la mobilisation d'acteurs territoriaux

- Capitalisation sur des documents de planification : PCET, PCAET, schéma directeur des énergies, SCOT, projet de territoire, cadastre solaire
- DDT /Services EnR
- PICTO
- OREO/Terristry
- > Voir BRIQUE 1 / Projets EnR
- > voir BRIQUE 4 /Q16

### ➤ Identification des interlocuteurs potentiels des projets identifiés : développeurs, services techniques, propriétaire foncier, collectif citoyens, élus, fournisseurs et distributeurs d'énergie, gestionnaires de réseaux, syndicats, fédérations de professionnels, exploitants... et de la ou les personnes à interroger (à minima élu + porteur de projet)

---- > Voir BRIQUE 2  
« cartographie des acteurs »

*Plus le nombre d'interlocuteurs identifiés et interrogés est important ---- > plus les données sur la mise en récit des projets seront complètes ----- > plus le temps à dédier à cette phase est conséquent .*

*Temps prévisionnel estimé : 0,5 j/entretien (prise de rendez-vous + entretien + restitution)*

# Brique 5

« Grille d'entretien pour l'identification des récits sociologiques des projets locaux d'EnR sur un territoire »

## 2<sup>eme</sup> étape : élaboration de la grille d'entretien

### ➤ Quelques recommandations de méthodologie

- Prévoir environ 1 heure de temps d'échange
- Envoyer la grille d'entretien en amont du rendez-vous pour que la personne interrogée puisse prendre connaissance du contenu des échanges (et éventuellement préparer des éléments de réponse)
- En introduction aux échanges, contextualiser l'entretien et le cadre d'utilisation des données qui seront recueillies
- Donner la possibilité à l'interlocuteur de compléter son entretien à posteriori : documents supports, informations complémentaires, ...
- Faire valider la retranscription écrite des échanges par la personne concernée avant toute utilisation ou diffusion

# Brique 5

« Grille d'entretien pour l'identification des récits sociologiques des projets locaux d'EnR sur un territoire »

## 2<sup>ème</sup> étape : élaboration du support d'entretien

### ➤ Le contenu du support : 4 parties (modèle de questionnaire dans la Bào)

1. Le diagnostic, l'identification des enjeux du territoire, des parties prenantes et des jeux d'acteurs
2. Déroulé de la concertation du projet (optionnel, selon si la concertation a eu lieu ou non)
3. Vie du projet
4. Analyse qualitative des méthodes employées et du déroulement du projet

# Brique 5

« Grille d'entretien pour l'identification des récits sociologiques des projets locaux d'EnR sur un territoire »

## Le support d'entretien /1<sup>ère</sup> partie - Le diagnostic : l'identification des parties prenantes, des jeux d'acteurs, et des enjeux locaux.

- Identification des parties prenantes au projet
- Recensement des outils d'information, de communication et de dialogue existants
- Identification et prise en compte du contexte politique local
- Quelle méthode d'identification des enjeux auprès des acteurs locaux ? Porte à porte, enquête en ligne, marchés...
  - Identification des enjeux locaux ---- > questionnement des acteurs locaux autour des enjeux actuels et futurs
    - dans le secteur économique : tourisme, industries locales
    - en termes d'environnement : ressources naturelles
    - au niveau sociétal : démographie, emploi, urbanisation
    - Au niveau de leur sensibilité environnementale, paysagère....
- Récit/histoire du territoire en termes paysager et urbanistique : projets réalisés/projets existants/mouvements d'oppositions/conflits (ex : défense du paysage ou des terres agricoles), ....
  - > **formalisation d'un diagnostic**
    - Autres points potentiels à aborder
      - Quelle démarche pour instaurer la confiance ?
      - Méthode et structuration de la démarche : construite et adaptée aux différents publics ?
      - Planification de la concertation ?

# Brique 5

« Grille d'entretien pour l'identification des récits sociologiques des projets locaux d'EnR sur un territoire »

## Le support d'entretien /2de partie - La phase de concertation

- Concertation menée par le porteur de projet ou sous-traitée ?
- Les informations sur le projet mises à disposition
- Place des parties prenantes : la collectivité/les autres parties prenantes du projet/les autres acteurs territoriaux
- Les outils utilisés comme support de la concertation : brochure papier, site internet, réseaux sociaux...
- Les moyens d'animation utilisés : réunion de travail (animateur « neutre » ou tiers ?/représentativité des parties prenantes/fréquence des réunions/taux de participation..)/visites de sites/journées portes ouvertes/porte à porte/consultation publique/ambassadeurs locaux de la démarche...
- Les moyens humains et financiers alloués à la phase de concertation



# Brique 5

« Grille d'entretien pour l'identification des récits sociologiques des projets locaux d'EnR sur un territoire »

## Le support d'entretien /3<sup>ème</sup> partie - La vie du projet

- Les suites données à l'issue de la phase de concertation
  - Révision/adaptation du projet au regard des retours de la concertation
  - Poursuite du projet en l'état
  - Abandon du projet
  
- Vie du projet : poursuite du dialogue et de l'information
  - Outils d'information (site web, plaquette, exposition...) et niveau d'accessibilité de l'information mise à disposition
  - Outils de dialogue instaurés (portes ouvertes, visites de sites...)
  - Quelle gouvernance ? Gouvernance ouverte ? (avec possibilité de formuler des propositions)
  - Quelle fréquence de communication ?
  - Planification d'une politique globale de communication ?

# Brique 5

« Grille d'entretien pour l'identification des récits sociologiques des projets locaux d'EnR sur un territoire »



## Le support d'entretien /4<sup>ème</sup> partie – Analyse qualitative des méthodes utilisées et du déroulé du projet

- Analyse de la méthodologie mise en place
  - Enquête de satisfaction
  - Articles et support de communication internes et externes auprès au projet (presse, média, réseaux sociaux, communiqués, réunions publiques, expositions, guides, affiches...)
  - Retours d'expériences analysés
  - Recours juridiques, administratifs, financiers... ?
  - La pérennité de la mobilisation citoyenne
  - Actes de dégradation
  - Valorisation du projet
  - ...
- Suivi du projet dans le temps
  - Bilan d'activité/Tableaux de suivi
  - CR de réunions
  - Frais et contrat de maintenance/coût de gestion
  - Incidents d'exploitation
  - .....

# Brique 5

« Grille d'entretien pour l'identification des récits sociologiques des projets locaux d'EnR sur un territoire »



## Le support d'entretien /4<sup>ème</sup> partie – Analyse qualitative des méthodes utilisées et du déroulé du projet

- Analyse de la méthodologie mise en place
  - Enquête de satisfaction
  - Articles et support de communication internes et externes auprès au projet (presse, média, réseaux sociaux, communiqués, réunions publiques, expositions, guides, affiches...)
  - Retours d'expériences analysés
  - Recours juridiques, administratifs, financiers... ?
  - La pérennité de la mobilisation citoyenne
  - Actes de dégradation
  - Valorisation du projet
  - ...
- Suivi du projet dans le temps
  - Bilan d'activité/Tableaux de suivi
  - CR de réunions
  - Frais et contrat de maintenance/coût de gestion
  - Incidents d'exploitation
  - .....

## Fiche d'identité du projet identifié

Nom du projet

---

Présentation synthétique du projet

---

Historique du projet

---

Etat d'avancement et Planning de développement et mise en fonctionnement

---

Risques & opportunités identifiés

---

Risques	Opportunités



Exemple de fiche  
d'identité de  
projet

*Éléments de précision*

Opportunités : les atouts, les points forts identifiés

Risques : les points faibles, les menaces identifiées, points de vigilance à avoir

Mise à jour : 05/05/2020

**PROJET :**

<b>1.1 - Identification et des parties prenantes</b>	
<b>Identification et des parties prenantes</b>	
<b>1.2 - Recensement des outils d'information, de communication et de dialogue à disposition / existants</b>	
<b>1.3 - Identification des enjeux locaux via, notamment le questionnement des acteurs locaux</b>	
<b>Économie du territoire : Enjeux actuels et futurs : tourisme, artisanat, industries locales</b>	
<b>Environnement : Sensibilités locales, ressources naturelles</b>	
<b>Cartographie sensible des acteurs du territoire de projet élargi / sensibilité des acteurs</b>	
<b>Sociétal : Démographie, emploi, urbanisation</b>	
<b>Identification et prise en compte du calendrier local (contexte politique, élections)</b>	
<b>Prise en compte du récit / histoire du territoire : récit paysager et urbanistique, énergétique existant projet en cours, déjà réalisé, opposition etc.</b>	
<b>1.4 - Méthode d'identification des enjeux</b>	
<b>Questionnement des acteurs locaux : Porte à porte, Enquête en ligne, marchés de village...</b>	
<b>1.5 - Formalisation d'un diagnostic à l'issue</b>	
<b>1.6 - Attention spécifique pour instaurer la confiance (démarche sincère)</b>	

## 1.7 - Méthode et structuration de la démarche / démarche réfléchie et construite au regard des différents publics

--	--

## 1.8 - Planification de la concertation

--	--

## 2 - Déroulé de la concertation du projet (si celle-ci a eu lieu)

### 2.1 - Concertation menée par les porteurs de projets ou sous traitée

--	--

### 2.2 - Information sur le projet mises à disposition

--	--

### 2.3 - Place des parties prenantes

Place de la collectivité : réunion de présentation en conseil municipal ou conseil intracommunautaire	
Place des autres parties prenantes	
Place des autres acteurs	

### 2.4 - Les outils / moyens utilisés

Outils d'information & de communication	
Brochure papier	
Site internet informatif	
Emailing d'une lettre d'information	
Réseaux sociaux	
Réunion de travail Cadre des échanges. Objectifs partagés Animateur « neutre » ou tiers Représentativité des parties prenantes Taux de fidélité aux réunions, fréquence, etc.	
Visites de sites	
Journées portes ouvertes	
Bouche à oreille	
Porte à porte riverains	
Relations médias	
Consultation publique	
Ambassadeurs locaux de la démarche	
Utilisation de plusieurs outils complémentaires (oui / non)	
Autre :	

### 2.5 - Les outils / moyens utilisés Moyens alloués : humains et financiers

--	--

### 3 – Vie du projet : évaluation & poursuite de l'information et du dialogue

#### Résultats obtenus :

Révision/adaptation du projet au regard des retours de la concertations	
Poursuite du projet en l'état	
Abandon du projet	

#### Poursuite du dialogue et de l'information dans la vie du projet

Outils d'information (site web, plaquette, exposition...) / accessibilité de l'information	
Outils de dialogue (portes ouvertes, visites de sites ...)	
Gouvernance « ouverte » (permettant des propositions et des évolutions des pratiques)	
Planification	
Fréquence	
Autres	

### 4 - Analyse qualitative des méthodes employées et du déroulement du projet

#### Analyse de la méthodologie

Enquête de satisfaction	
Articles et supports de communication internes et externes au projet (presse, médias, réseaux sociaux, communiqués, réunions publiques, expositions, guides, affiches...)	
Retours d'expériences analysés	
Recours juridiques, administratifs, financiers, assurantiels...	
Mobilisation citoyenne pérenne	
Actes de dégradation	
Valorisation du projet	
...	

#### Suivi du projet dans le temps

Bilans d'activités	
Tableaux de suivis	
Compte-rendus de COFIL et COTEC	
Frais et contrats de maintenance – coûts de gestion	
Incidents d'exploitation	



Réalisé par l'AREC pour la Région



Date : 05/05/2020  
Auxilia - Transitions

...	
-----	--



## Annexe

### Fiche d'identité du projet identifié

Nom du projet

---

Présentation synthétique du projet

---

Historique du projet

---

Etat d'avancement et Planning de développement et mise en fonctionnement

---

Risques & opportunités identifiés

---

Risques	Opportunités